

Program działania i rozwoju Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kolnie

na lata 2024- 2031

Wstęp

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolnie jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną podlegającą wpisaniu do rejestru instytucji kultury prowadzoną przez Organizatora, którym jest Powiat Kolneński. W swych działaniach Biblioteka uwzględnia kierunki rozwoju powiatu. Organizator zapewnia środki niezbędne do utrzymania i rozwoju Biblioteki. Siedzibą Biblioteki zgodnie ze Statutem uchwalonym przez Zarząd Powiatu Kolneńskiego jest miasto Kolno, ulica T. Kubraka 6.

I Misja

Główną misją Biblioteki jest stworzenie przyjaznego miejsca zaspokajającego potrzeby czytelnicze ogółu społeczeństwa. Zapewnienie dostępu do wszelkiego rodzaju informacji poprzez udostępnianie książek, czasopism oraz usług nowoczesnej technologii informatycznej. Promowanie działań związanych z szeroko pojmowanym pojęciem kultury, nauki i sztuki.

II Wizja

Stworzenie nowoczesnego, innowacyjnego, kreatywnego centrum kultury odpowiadającego na potrzeby środowiska lokalnego. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kolnie powinna być lokalnym ośrodkiem życia, stanowić centrum dostępu do kultury i wiedzy poprzez bogactwo zasobów bibliotecznych oraz formy pracy oświatowej.

Wszystkie procesy biblioteczne powinny zostać skomputeryzowane, co usprawni obsługę czytelnika, opracowanie książek i innych dokumentów. Umożliwi szybką i pełną informację dla użytkowników.

III Bieżące funkcjonowanie Biblioteki

1. Szczegółowe zadania Biblioteki określa Statut, zgodnie z którym do zadań zaliczamy w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim poprzez udostępnianie zbiorów i prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza w zakresie informowania o zbiorach własnych i innych bibliotek, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie;
- 3) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowanie obiegu wypożyczeni międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 4) udzielanie bibliotekom gminnym z terenu powiatu kolneńskiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;

- 5) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach;
- 6) przechowywanie, ochrona i konserwacja materiałów bibliotecznych,
- 7) współdziałanie z Książnicą Podlaską im. Łukasza Górnickiego w Białymstoku,
- 8) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami kultury oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania oświatowych, samokształceniowych i kulturalnych potrzeb mieszkańców powiatu.

2. Dostosowanie oferty Biblioteki do potrzeb użytkowników:

- 1) ciągle monitorowanie potrzeb czytelników i trendów literackich w celu dokładnego planowania zakupu nowych książek;
- 2) prowadzenie działalności kulturalnej z uwzględnieniem różnych grup wiekowych;
- 3) organizowanie wydarzeń edukacyjno-kulturalnych, wystaw artystycznych, spotkań autorskich, konkursów, koncertów, lekcji bibliotecznych, prelekcji;
- 4) udział w ogólnopolskich akcjach czytelniczych (Światowy Dzień Książki, Tydzień Bibliotek, Narodowe Czytanie, Cała Polska Czyta Dzieciom, itp.);
- 5) aktywizacja środowiska lokalnego do uczestnictwa w kulturze poprzez zwiększenie atrakcyjności oferty, dostosowanie godzin otwarcia i formy zwrotu książek do potrzeb mieszkańców;
- 6) wzbogacanie i udoskonalanie oferty o usługi mobilne;
- 7) promocja dziedzictwa lokalnego
 - gromadzenie i archiwizacja materiałów historycznych, fotografii, dokumentów, kronik lokalnych,
 - organizacja wystaw, wykładów i spotkań przybliżających historię i kulturę regionu,
 - organizacja konkursów i festiwali kulturalnych promujących lokalną twórczość literacką, artystyczną i rzemiosło.

3. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej:

- 1) zakup, opracowywanie nowości książkowych;
- 2) udzielanie informacji bibliotecznych i bibliograficznych w tym kwerendy.

4. Prowadzenie działalności instruktażowo-szkoleniowej:

- 1) nadzór merytoryczny nad bibliotekami funkcjonującymi w powiecie kolneńskim;
- 2) organizacja spotkań szkoleniowych dla pracowników Bibliotek;
- 3) doskonalenie i rozbudowa warsztatu informacyjnego.

5. Promocja biblioteki i czytelnictwa:

- 1) zbudowanie marki i wizerunku Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kolnie oraz wypromowanie biblioteki jako instytucji ważnej dla regionu, posiadającej profesjonalną, wykształconą kadrę otwartą na rozwój i postęp, jednocześnie dbającą o dziedzictwo kulturowe;
- 2) zwiększenie widoczności i rozpoznawalności Biblioteki w społeczności lokalnej;
- 3) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie i rozwój efektów czytelnictwa poprzez organizowanie różnych form pracy z czytelnikiem: lekcji bibliotecznych, przyjmowanie wycieczek szkolnych i przedszkolnych, warsztatów literackich,
- 4) współpraca z jednostkami kultury na terenie miasta i powiatu kolneńskiego;
- 5) współpraca z placówkami oświatowymi poprzez zapraszanie na wspólne zajęcia kulturalno-edukacyjne;

- 6) modernizacja i aktualizacja strony internetowej oraz prowadzenie mediów społecznościowych;
- 7) kooperacja biblioteki z mediami lokalnymi, przygotowanie relacji prasowych z wydarzeń bibliotecznych.

IV Finansowanie działalności Biblioteki

- źródłem finansowania działalności Biblioteki jest dotacja Organizatora;
- środki pozyskane z programów i innych funduszy krajowych i zagranicznych dostępnych dla bibliotek publicznych;
- dotacje z budżetu państwa.