

**Uchwała Nr 142/682/24**  
**Zarządu Powiatu Kolneńskiego**  
**z dnia 16 stycznia 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie**

Na podstawie art. 32 ust.1 i ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz.1526 z późn.zm.) art.49 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz.991 z późn.zm) oraz § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz.U. z 2021 r. poz. 430) Zarząd Powiatu Kolneńskiego uchwala, co następuje :

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie.
2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Kolnie oraz zostanie podane do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w siedzibie Szpitala Ogólnego w Kolnie.
4. Konkurs zostanie przeprowadzony w oparciu o regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie, opracowany i przyjęty przez komisję konkursową powołaną Uchwałą Nr LI/421/23 Rady Powiatu Kolneńskiego z dnia 28 grudnia 2023 r., stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały zapewnia Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Kolnie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu  
Tadeusz Klama

Członkowie zarządu:

1. Karol Pieloszczyk .....
2. Tomasz Chojnowski .....
3. Lech Janusz Owczarczyk .....

## OGŁOSZENIE

Zarząd Powiatu Kolneńskiego działając na podstawie art. 49 ust.1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023 r. poz.991 z późn.zm.) ogłasza konkurs na stanowisko

**Dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie  
ul. Wojska Polskiego 69, 18-500 Kolno**

**I.** Kandydat przystępujący do konkursu musi spełniać następujące wymagania zgodnie z zapisami art. 46 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej tj.

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora szpitala;
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione umyślnie;

**II.** Dokumenty wymagane od kandydatów zgłaszających się do konkursu :

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem,
- 2) dokument potwierdzający wykształcenie wyższe (**oryginał lub odpis poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza**),
- 3) dokumenty potwierdzające co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym (świadczenia pracy lub zaświadczenie potwierdzające staż pracy w przypadku gdy kandydat pozostaje w zatrudnieniu) albo dokumenty potwierdzające ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy (**oryginały lub odpisy poświadczone z zgodność z oryginałem przez notariusza**),
- 4) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej,
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe (**kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata; na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów**);
- 6) informacja o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzona datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu,
- 7) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem,
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem.

**III.** Oferty zawierające wymagane dokumenty z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie**” należy przesłać w zamkniętych kopertach na adres: Starostwo Powiatowe w Kolnie, ul. 11 Listopada 1, 18-500 Kolno lub złożyć bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta (pok.7, parter) w Starostwie Powiatowym w Kolnie, przy ul. 11 Listopada 1, 18-500 Kolno **do dnia 30 stycznia 2024 r. do godz. 15<sup>30</sup>**

**Na kopercie kandydat umieszcza swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego.**

**Oferty, które wpłyną do Starostwa po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. ( nie decyduje data stempla pocztowego lecz moment faktycznego wpływu dokumentów do Starostwa)**

**IV.** Materiały informacyjne (jednakowe dla wszystkich kandydatów) o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Szpitala Ogólnego w Kolnie są udostępniane do wglądu kandydatów w Szpitalu Ogólnym w Kolnie, ul. Wojska Polskiego 69, 18- 500 Kolno, w pok. nr 6 w dniach roboczych od godz. 8<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> tel. 86 273 93 17 lub 86 273 93 28.

**V.** Oferty kandydatów, które nie zawierały wymaganych dokumentów nie podlegają uzupełnieniu i nie będą brane pod uwagę w dalszej części postępowania konkursowego.

**VI.** Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur nastąpi w ciągu 30 dni od dnia, w którym upływa termin zgłaszania ofert, w siedzibie Starostwa Powiatowego w Kolnie, ul. 11 Listopada 1, 18-500 Kolno.

**O posiedzeniu komisji, podczas której odbędą się rozmowy z kandydatami, kandydaci zostaną powiadomieni przez wyznaczonych członków komisji telefonicznie, co najmniej na 5 dni przed jej terminem.**

**VII.** Zgodnie z art. 49 ust. 6 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej z kandydatem wybranym w drodze konkursu nawiązuje się stosunek pracy albo zawiera umowę cywilnoprawną na 6 lat.

## **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 ze zm.) - zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Kolnie reprezentowane przez Starostę Kolneńskiego, z siedzibą przy ul. 11 Listopada 1, 18 – 500 Kolno, nr telefon (86) 278 24 29, adres email: poczta@powiatkolno.pl
2. W sprawie sposobu i zakresu przetwarzania Pana/ Pani danych osobowych oraz przysługujących Panu/ Pani uprawnień, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych – adres poczty elektronicznej: iod@powiatkolno.pl
3. Pana/ Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2023.991), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (DZ.U. z 2018 r. poz. 393) oraz ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2023.1465) w ramach wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  
Podanie innych danych, w zakresie nieokreślonym przez wyżej wymienione przepisy prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.
4. Pana/ Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od zakończenia postępowania konkursowego. Dokumentacja Komisji z przeprowadzonego postępowania konkursowego zawierająca Pana/Pani dane osobowe będzie przechowywana przez okres 25 lat kalendarzowych od dnia 01 stycznia następnego roku po ostatecznym zakończeniu sprawy. Po tym czasie zostanie przekazana do archiwum państwowego.
5. Pana/ Pani dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
7. Może Pan/Pani w dowolnym czasie wycofać zgodę na przetwarzanie danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu konkursowym, a konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym. Podanie przez Pana/Panią innych danych jest dobrowolne.
10. Pana/ Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU na stanowisko dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie**

§ 1. 1. Postępowanie konkursowe na stanowisko dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie przeprowadza Komisja w składzie:

- 1) Agnieszka Chrzanowska - przewodnicząca komisji
- 2) Anna Olszak – członek komisji
- 3) Iwona Podeszwik - członek komisji
- 4) Łukasz Serafin – członek komisji
- 5) Robert Wacław Nadara - członek komisji
- 6) Monika Stachelska - członek komisji.

2. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w posiedzeniach bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczący.

3. Przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie członków komisji o posiedzeniu komisji konkursowej co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

4. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję konkursową kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.

§ 2.1. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwiera koperty z dokumentami kandydatów, zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i po stwierdzeniu ich kompletności uznaje, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch).

2. Po zapoznaniu się z danymi personalnymi osób, które zgłosiły swoje kandydatury na stanowisko Dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie członkowie komisji składają oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu.

3. Komisja wyznacza co najmniej dwóch swoich członków, którzy poinformują kandydatów telefonicznie o terminie rozmów. Z przeprowadzonych czynności wyznaczeni członkowie komisji sporządzają notatkę służbową.

4. Komisja konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków komisji konkursowej.

5. Po rozmowie z kandydatami komisja konkursowa może odbyć dyskusję we własnym gronie.

6. W posiedzeniach komisji konkursowej poza protokołantem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.

§ 3. 1. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.

2. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej, oznaczonych nadrukiem :  
**Powiat Kolneński, ul. 11 Listopada 1, 18-500 Kolno, NIP : 291 022 51 22 .**

3. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.

4. Głos jest nieważny w przypadku:

- 1) pozostawienia nieskreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata;

2) braku skreśleń.

5. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.

6. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatur wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.

7. Jeżeli w pierwszym głosowaniu, kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza drugie głosowanie.

8. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący komisji konkursowej zarządza trzecie głosowanie.

9. Jeżeli trzecie głosowanie nie przyniesie rozstrzygnięcia, Komisja uznaje, że konkurs nie doprowadził do wybrania kandydata.

**§ 4.** W przypadku odrzucenia przez komisję konkursową wszystkich kandydatur zgłoszonych do konkursu albo w przypadku niewyłonienia kandydata, komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

**§ 5. 1.** Jeżeli do konkursu nie zgłosiło się co najmniej dwóch kandydatów lub w wyniku konkursu nie wybrano kandydata albo z kandydatem wybranym w postępowaniu konkursowym nie nawiązano stosunku pracy albo nie zawarto umowy cywilnoprawnej, podmiot tworzący ogłasza nowy konkurs w okresie 30 dni od dnia zakończenia postępowania w poprzednim konkursie.

2. Jeżeli w wyniku postępowania w dwóch kolejnych konkursach kandydat nie został wybrany z przyczyn określonych w ust.1 odpowiednio podmiot tworzący nawiązuje stosunek pracy albo zawiera umowę cywilnoprawną z osobą przez siebie wskazaną po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.

**§ 6.1.** Ze swoich czynności komisja konkursowa sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie komisji konkursowej obecni na posiedzeniu.

2. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.

3. Przewodniczący Zarządu Powiatu powiadamia pisemnie o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie w terminie 14 dni od dnia ostatniego posiedzenia komisji konkursowej.

**§ 7.** Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu albo z osobą, o której mowa w [art. 49 ust. 4](#) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

**§ 8.** Kandydaci, z którymi nie nawiązano stosunku pracy albo nie zawarto umowy cywilnoprawnej, mogą odebrać złożone oferty w terminie trzech miesięcy od dnia otrzymania powiadomienia o wyniku konkursu, o którym mowa w § 6 ust.3 Regulaminu. Po upływie tego terminu nieodebrane oferty zostaną odesłane.

Załącznik do regulaminu Konkursu

na stanowisko dyrektora

Szpitala Ogólnego w Kolnie

### **Oświadczenie**

#### **Członka Komisji Konkursowej**

Ja niżej podpisany .....

imię i nazwisko

po zapoznaniu się z danymi personalnymi osób, które zgłosiły swoje kandydatury na stanowisko Dyrektora Szpitala Ogólnego w Kolnie w postępowaniu konkursowym prowadzonym w związku z ogłoszeniem z dnia ..... oświadczam, że nie jestem małżonkiem albo krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnego z kandydatów oraz nie pozostaję wobec żadnego z nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....

data, podpis