

UCHWAŁA Nr 120/589/23
ZARZĄDU POWIATU KOLNEŃSKIEGO
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

**w sprawie powierzenia i przeprowadzenia czynności likwidacyjnych jednostki
budżetowej pod nazwą Bursa Szkolna w Kolnie**

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 oraz z 2023 r. poz. 572) i art. 12 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768, 1964 i 2414 oraz z 2023 r. poz. 412, 497 i 658), w związku z realizacją Uchwały Nr XLII/337/22 Rady Powiatu Kolneńskiego z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie likwidacji Bursy Szkolnej w Kolnie, uchwala się, co następuje:

§ 1. Do dnia zakończenia czynności likwidacyjnych, nie dłużej niż do dnia 30.06.2023 r. powierza się Panu Sławomirowi Antonowiczowi – pełniącemu obowiązki dyrektora Bursy Szkolnej w Kolnie - realizację czynności związanych z likwidacją jednostki budżetowej pod nazwą Bursa Szkolna w Kolnie, zwanej dalej Bursą.

§ 2. 1. Do czynności związanych z likwidacją Bursy należy w szczególności:

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji mienia Bursy,
- 2) przekazanie mienia protokołami zdawczo-odbiorczymi I Liceum Ogólnokształcącemu im. Adama Mickiewicza w Kolnie, wg stanu na dzień 30.06.2023 r.,
- 3) zamknięcie ksiąg rachunkowych oraz sporządzenie i przedstawienie do zatwierdzenia sprawozdania finansowego w terminie i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295),
- 4) uregulowanie zobowiązań finansowych i ściągnięcie należności,
- 5) sporządzanie sprawozdań budżetowych w terminach i na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 6) zamknięcie rachunków bankowych i przekazanie środków finansowych do Starostwa Powiatowego w Kolnie,
- 7) sporządzenie zestawień należności i zobowiązań po dniu 30.06.2023 r., które staną się należnościami i zobowiązaniami Starostwa Powiatowego w Kolnie,
- 8) wyrejestrowanie Bursy we właściwym Urzędzie Skarbowym, Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i Głównych Urzędzie Statystycznym oraz poinformowanie innych podmiotów o likwidacji jednostki,
- 9) wykonywanie innych niezbędnych czynności likwidacyjnych przypisanych postępowaniu likwidacyjnemu,
- 10) sporządzenie i przedłożenie Zarządowi Powiatu Kolneńskiego sprawozdania z przeprowadzonego postępowania likwidacyjnego.

2. Szczegółowy harmonogram czynności likwidacyjnych zawiera załącznik do niniejszej uchwały.

3. Likwidację przeprowadza się przy pomocy pracowników Bursy i Powiatowego Zespołu Obsługi Oświaty w Kolnie.

4. Czynności likwidacyjne należy przeprowadzić według stanu na dzień 30.06.2023 r., tj. na dzień likwidacji Bursy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Kolneńskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Tadeusz Klama

Członkowie Zarządu:

1. Karol Pieloszczyk –
2. Tomasz Chojnowski -
3. Lech Janusz Owczarczyk -
4. Zbigniew Rogowski -

Załącznik
do Uchwały Nr 120/589/23
Zarządu Powiatu Kolneńskiego
z dnia 27 kwietnia 2023 r.

**Harmonogram czynności likwidacyjnych jednostki budżetowej pod nazwą Bursa Szkolna w
Kolnie**

LP.	DZIAŁANIA DO PODJĘCIA	TERMIN
1.	Wypłata: <ul style="list-style-type: none">• Odpraw,• Trzynastek,• Ekwiwalentów za niewykorzystany urlop wypoczynkowy,• Świadczeń urlopowych,• Innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom i pracownikom niepedagogicznym	do dnia 30.06.2023 r.
2.	Wydanie pracownikom świadectw pracy	30.06.2023 r.
3.	Przekazanie Powiatowemu Zespołowi Obsługi Oświaty w Kolnie listy emerytów i rencistów w celu wskazania innej szkoły, w której będą korzystać z ZFŚS	do dnia 30.06.2023 r.
4.	Zamknięcie rachunku bankowego Bursy	z dniem 30.06.2023 r.
5.	Przesłanie wniosków o wyrejestrowanie Bursy z rejestrów na dzień 30.06.2023 r. (US, ZUS, GUS)	od dnia 01.07.2023 r.
6.	Przeprowadzenie inwentaryzacji i rozliczenie różnic inwentaryzacyjnych	w terminie do dnia 30.06.2023 r. na dzień 30.06.2023 r.
7.	Zamknięcie ksiąg rachunkowych	na dzień 30.06.2023 r. zgodnie z przepisami prawa
8.	Uzgodnienie sald z kontrahentami i pracownikami	wg stanu na dzień 30.06.2023 r.
9.	Powiadomienie kontrahentów o likwidacji Bursy	do dnia 30.06.2023 r.
10.	Uregulowanie zobowiązań finansowych i ściągnięcie należności Bursy	do dnia 30.06.2023 r.
11.	Sporządzenie: <ul style="list-style-type: none">• Sprawozdań budżetowych za 2023 r.• Bilansu wraz z informacją dodatkową• Zestawienia zmian funduszu jednostki• Rachunku zysków i strat• Zestawienia obrotów i sald księgi głównej	na dzień 30.06.2023 r. zgodnie z przepisami prawa do dnia 31.07.2023 r.
12.	Sporządzenie protokołów zdawczo - odbiorczych mienia Bursy i przekazanie do I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Kolnie	do dnia 30.06.2023 r. wg. stanu na dzień 30.06.2023 r.
13.	Sporządzenie zestawień należności i zobowiązań Bursy po dniu 30.06.2023 r. i przekazanie do Starostwa Powiatowego w Kolnie	do dnia 30.06.2023 r. wg. stanu na dzień 30.06.2023 r.
14.	Przekazanie Starostwu Powiatowemu w Kolnie dokumentacji Bursy (z wyjątkiem dokumentacji działalności wychowawczej i opiekuńczej)	do dnia 30.06.2023 r.
15.	Przekazanie Podlaskiemu Kuratorowi Oświaty dokumentacji działalności wychowawczej i opiekuńczej Bursy	do dnia 30.06.2023 r.
16.	Sporządzenie i przekazanie Zarządowi Powiatu Kolneńskiego sprawozdania z wykonania czynności likwidacyjnych	do dnia 30.06.2023 r. wg. stanu na dzień 30.06.2023 r.